

.....
Miejscowość, data

.....
Dane Właściciela nieruchomości*

OŚWIADCZENIE

Zlecam transport odpadów:
wytworzonych na nieruchomości zamieszkaney zabudowanej budynkami mieszkalnymi
jednorodzinnymi/nieruchomości zamieszkaney zabudowanej budynkami
wielolokalowymi/nieruchomości niezamieszkaney/nieruchomości rekreacyjnej**, z terenu objętego
działalnością Gminy Kostrzyn (adres nieruchomości).....

.....
.....
Firmie (nazwa firmy, adres siedziby, nr NIP/REGON)

.....
.....
.....
Ponadto oświadczam, że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikającą
ze złożonej deklaracji/wydanej decyzji.

.....
Data i podpis Właściciela nieruchomości

*właściciel nieruchomości - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.).

**niepotrzebne skreślić.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Kostrzynie, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Kostrzyn. Dane do korespondencji: Urząd Miejski w Kostrzynie z siedzibą przy ul. Dworcowej 5, 62-025 Kostrzyn lub adres e-mail: inspektor@rodo-krp.pl.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem do korespondencji: Urząd Miejski w Kostrzynie z siedzibą przy ul. Dworcowej 5, 62-025 Kostrzyn lub adresem e-mail: inspektor@rodo-krp.pl.
3. Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu realizacji zadania polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności poprzez utworzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, zgodnie z art. 6m w zw. z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie obowiązujących przepisów, a w szczególności art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą także m.in. dostawcy usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz zarządzanie organizacją, podmioty świadczący usługi prawne i doradcze oraz podmioty udzielające pomoc Administratorowi w dochodzeniu należnych roszczeń.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - b. sprostowania swoich nieprawidłowych danych;
 - c. żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Dane osobowe należące do Pani/Pana nie podlegają profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zasad określonych w rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
11. Jeżeli Pani/Pan uważa, że podane dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, można wnieść skargę do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

CZĘŚĆ UZUPEŁNIANA PRZEZ OBSŁUGĘ PSZOK

Obsługa PSZOK wpisuje kod, nazwę oraz masę przekazanego odpadu:

Lp.	Kod odpadu	Nazwa odpadu	Masa odpadu [Mg]